

AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA	ESPACIO RESERVADO PARA EL REGISTRO GENERAL
INSTANCIA GENERAL	

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD INTERESADA	
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:	
DOMICILIO:	
LOCALIDAD:	NIF/NIE:
TELÉFONOS:	
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	

DATOS DE LA PERSONA QUE ACTÚA COMO REPRESENTANTE (en su caso)	
NOMBRE Y APELLIDOS:	
DOMICILIO:	
LOCALIDAD:	NIF/NIE:
TELÉFONOS:	
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:	

Marque este recuadro si opta por relacionarse con esta Administración por medios electrónicos, en el caso de no estar obligado a ello según el artículo 14 de la Ley 39/2015.

EXPONE

SOLICITA**DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA**

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se presenta esta instancia en los términos señalados.

Torrelavega, a _____ de _____ de _____

FIRMA,

Los datos identificativos recogidos en la instancia general serán incorporados y tratados en el fichero «Reg Registro» cuya finalidad es el control y gestión del registro de entrada/salida de documentos del Ayuntamiento de Torrelavega. Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en el artículo 11 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de Torrelavega, con dirección en el Boulevard L. Demetrio Herrero, 4, 39300, Torrelavega (Cantabria), ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal).

ÓRGANO O SERVICIO AL QUE SE DIRIGE:

	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN:
--	----------------------------------